

Sie lernen ...

... wie Sie ein zeitnah ein Krankenkehrgespräch, Krankenrückkehrgespräch bzw. Fehlzeitengespräch zur Aufklärung der Krankheitsursachen führen, in dessen Verlauf Sie die Ursachen beleuchten, vorbeugende Maßnahmen entwickeln und ggf. rechtssichere Sanktionen für Verfehlungen (z. B. gegen das betriebliche Meldeverfahren) ankündigen.

- ◆ Erwartungen an ein strukturiertes Kranken-/Krankenrückkehr-/Fehlzeitengespräch
- ◆ Das Gespräch als motivierendes Führungsinstrument
- ◆ Das Kranken-/Krankenrückkehr-/Fehlzeitengespräch (Formular)
 - Privatunfall/Regress gegen Dritte
 - Krankheit im Urlaub/Auslandserkrankungen
 - Maßnahmen zur Senkung der Lohnfortzahlung
 - Rechtssichere Anforderung eines ärztlichen Attests
 - Personelle Einzelmaßnahmen (Versetzung, Kündigung etc.)
- ◆ Erprobtes betriebliches Meldeverfahren
- ◆ Regeln für eine positive Gesprächsführung
- ◆ Gesprächsvorbereitung, idealer Ablauf eines Gesprächs, Vermeidung von Störfaktoren
- ◆ Die Rückmeldung - Basis eines erfolgreichen Mitarbeitergesprächs
- ◆ Konflikte
 - Was bedeutet ein Konflikt aus Mitarbeiter- bzw. aus Unternehmenssicht?
 - Was kann ich präventiv tun?
 - Die konstruktive Konfliktbewältigung
 - Notbremsen
- ◆ Praktisches Übungsgespräch 1 (Übung an einem theoretischen Fall)
- ◆ Praktisches Übungsgespräch 2 („schwieriger Fall“ aus der täglichen Praxis)

Vermittlungsmethode

Kurzreferat, Einzel-/Gruppenarbeit, praktische Übungsgespräche, Fallbeispiele aus der Praxis, Erfahrungsaustausch, Lehrunterlagen